



POMORSKO-TEHNIČKA ŠKOLA DUBROVNIK

Maritime & technical school Dubrovnik • utemeljena 1852./ founded 1852

Miljenka Bratoša 4

H R V A T S K A – C R O A T I A

E-mail: tajnistvo.pomorskaskola@gmail.com www.ss-pomorsko-tehnicka-du.skole.hr

UPUTE ZA RODITELJE I UČENIKE - ORGANIZACIJA NASTAVE NA DALJINU

Pomorsko-tehnička škola Dubrovnik otvorit će **virtualne učionice**, tj. grupe za kontakte među učenicima i nastavnicima gdje će se objavljivati sve potrebne informacije koje se tiču organizacije i izvođenja nastave na daljinu.

Svaki će razrednik otvoriti svoju razrednu grupu, **virtualnu učionicu** u kojoj će isključivo biti učenici razreda. Učionice će se nazvati kao i razredi u školi (npr. 1. Na, 2. BS, 3. R, 4. E) uz dodatak PTŠ iza naziva razreda (npr. 1. BS-PTŠ, 2. E-PTŠ, 3. R-PTŠ, 4. Nb-PTŠ). Učenici se moraju uključiti u svoju razrednu virtualnu učionicu na način da pošalju zahtjev za ulazak u učionicu koji će odobriti razrednik jer je grupa zatvorenog tipa, odnosno nitko osim učenika i razrednika nema pristup grupi.

Da bi se učenici uključili, moraju napraviti sljedeće korake:

1. Učenik mora imati svoj valjani AAI@EduHr identitet (korisničko ime i lozinka s kojom pristupa e-dnevniku i koja obično glasi ime.prezime@skole.hr).
2. Pomoću korisničkog imena i lozinke pristupat Microsoft paketu aplikacija **Office 365 za škole** (otvorite Google tražilicu i unesete: [office 365 za škole](#), te se prijavite i otvorite aplikaciju **Yammer**). Aplikaciju je besplatna (kao i sve ostale u paketu Office 365) i ne treba je skidati (download) već se otvara poput svih drugih aplikacija. Yammer se nalazi među brojnim drugim aplikacijama unutar paketa Office 365 i možda će biti potrebno proširiti izbor ili koristiti tražilicu (search).
3. Kada pristupite i otvorite Yammer, potrebno je pronaći grupu svog razreda i zatražiti pristup grupi. Razredniku će biti vidljivo da ste zatražili pristup i nakon što vam odobri, imate mogućnosti sudjelovanja u radu grupe gdje će se objavljivati sve **važne informacije** i **daljnje upute** o nastavi na daljinu.

Ukoliko imate bilo kakvih problema u navedenim postupcima, najbolje i najbrže je kontaktirati kolege iz razreda kojima je uspjelo, a potom se obratiti razredniku ili ravnatelju.

Predmetni nastavnici otvorit će **predmetne učionice** za sve razrede u aplikacijama Yammer, Teams i sl. gdje će pridružiti učenike koji slušaju te predmete. Učenici su dužni izvršavati sve aktivnosti u virtualnim učionicama (bilo kada u tijeku dana), nastavnici su dužni pratiti aktivnosti učenika, poticati ih na rad, davati zadatke i povratne informacije. Ako učenik nije bio aktivan cijeli dan u virtualnoj učionici, roditelji su dužni pravdati izostanak razredniku.

Osim rada u virtualnim učionicama maturantima će biti organizirana nastava preko Sportske televizije (SPTV) od 12.45 do 14.00 sati iz nekih predmeta, a praktična nastava kod poslodavca odgađa se za vrijeme trajanja obustave nastave.

Posebnu pozornost učenici i nastavnici moraju posvetiti **primjerenum oblicima ponašanja** u virtualnom okruženju što znači da vrijede ista pravila ponašanja i ophodenja kao u školskoj učionici. U slučaju neprimjerenih oblika ponašanja učenici i nastavnici mogu snositi posljedice.

Sve važne upute ravnatelj će objavljivati na mrežnim stranicama Škole, a razrednici u virtualnim učionicama.

Ravnatelj:
Antonio Lučić, prof.



OIB: 78995930700
matični broj škole / register number: 0408255
uprava / management tel.: + 38520435987, fax: +38520642915
računovodstvo / accounting dept. tel: + 38520435979
IBAN: HR8624070001100020118 OTP banka

