KLASA: 404-01/20-01/131

URBROJ: 2117/1-41-20-01-1

Dubrovnik, 1. lipnja 2020.

Temeljem članka 7. i 10. Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova Pomorsko-tehnička škola Dubrovnik (u daljnjem tekstu Škola) objavljuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

u postupku jednostavne nabave za

izvođenja radova na rekonstrukciji krova dvorane i rekonstrukciji ulaza u školu

1. Podaci o naručitelju

 Naziv ustanove: Pomorsko-tehnička škola Dubrovnik

 Adresa: Miljenka Bratoša 4, 20000 Dubrovnik

 Telefon: +385 20 435 987

 Fax: +385 20 642 915

 E-mail: tajnistvo.pomorskaskola@gmail.com

 Web adresa: <http://ss-pomorsko-tehnicka-du.skole.hr>

 Matični broj: 0408255

 OIB: 78995930700

 IBAN: HR8624070001100020118

 Kontakt osoba: Antonio Lučić (+385 98 500 300)

2. Podaci o predmetu nabave

 Predmet nabave su radovi prema troškovniku, a sastoji se od dva neovisna dijela (2.1. i 2.2.).

Ponuditelj se može javiti pojedinačno na samo jedan ili zajedno na oba dijela predmeta nabave.

Detaljne informacije i uvid u trenutno stanje moguće je na adresi naručitelja uz prethodnu najavu na mob. 098 500 300 (Antonio).

2.1. Predmet nabave: Rekonstrukcija ulaza u školu

 Evidencijski broj nabave: 2020-1

 Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 220.000,00 kn bez PDV-a.

 Opis predmeta nabave: radovi i usluge prema troškovniku iz priloga 2020-1.

Mjesto isporuke i ugradnje: zgrada škole na adresi Miljenka Bratoša 4, 20000 Dubrovnik.

 2.2. Predmet nabave: Rekonstrukcija krova dvorane

 Evidencijski broj nabave: 2020-2

 Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 160.000,00 kn bez PDV-a.

 Opis predmeta nabave: radovi i usluge prema troškovniku iz priloga 2020-2.

Mjesto isporuke i ugradnje: zgrada škole na adresi Miljenka Bratoša 4, 20000 Dubrovnik.

3. Kriterij za odabir ponude

 Kriterij za odabir ponude je ekonomski najprihvatljivija ponuda, a konačnu odluku donosi

 Školski odbor nakon prijedloga Povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave.

4. Rokovi, način i uvjeti plaćanja

 Rok valjanosti ponude iznosi 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Rok završetka isporuke i ugradnje iznosi 60 (šezdeset) dana od datuma prihvaćanja ponude.

Plaćanje od strane Naručitelja izvršit će se na račun isporučitelja u roku od 30 dana od

 dana zaprimanja računa koji se dostavlja nakon uredno izvršene usluge. Račun se

dostavlja na adresu Pomorsko-tehničke škole Dubrovnik: Miljenka Bratoša 4, ili na

mail: tajnistvo.pomorskaskola@gmail.com

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

5. Sadržaj i dostava ponude

 Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta ovog Poziva.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda mora sadržavati cijenu izraženu u kunama za svaku pojedinačnu stavku, te ukupnu cijenu s PDV-om i bez PDV-a.

Ponuda mora sadržavati dostavu i ugradnju na adresu naručitelja, svu tehničku dokumentaciju ponuđene opreme i materijala i jamstvo za ponuđene proizvode.

Rok za dostavu ponuda je 14.lipnja do 12 sati, a ponude se mogu dostaviti na adresu

Škole ili elektroničkom poštom na tajnistvo.pomorskaskola@gmail.com .

Informacije o pristiglim ponudama mogu se dobiti u prostorijama Škole ili putem telefona u utorak, 16.lipnja u 10-12 sati.

 6. Obavijesti o rezultatima nabave

Naručitelj nije dužan prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete Poziva na dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti postupak, a sve bez ikakvih obaveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene pristiglih ponuda ovlaštena osoba naručitelja donosi odluku o odabiru u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda koja se objavljuje na mrežnoj stranici Naručitelja ( <http://ss-pomorsko-tehnicka-du.skole.hr> ).